

التقنيات الببليوغرافية

تعريف المرجع الببليوغرافي

يمكن تعريفه بما يلي:

- مجموعة من حقول البيانات تصف مادة ببليوجرافية معينة
- الإشارات أو الإحالات الببليوجرافية بالمتن أو أسفل الصفحات لمصدر المعلومات أو العبارات المقتبسة.

و المرجع الببليوغرافي يشتمل على. فئة البيانات الببليوجرافية *bibliographic*

data المطلوبة للتعرف على مادة بالذات

- قائمة بالكتب، تعنى بتاريخ الكتب، والمخطوطات والمطبوعات الأخرى المرتبة في ترتيب منطقي مع ذكر المؤلف والعنوان وتاريخ ومكان النشر والناشر وبيانات عن الطبعة و التوريق والسلسلة والمحتوى الأدبي. و قد تشتمل على مواد أخرى بجانب الكتب، مثل مقالات الدوريات التي أصدرها مؤلف واحد، أو كل ما كتب عن موضوع واحد، أو التي طبعها طابع واحد، أو صدرت في مكان واحد أو في فترة زمنية معينة وقد يكون المرجع الببليوغرافي متعلق بببليوغرافية: (أ) كاملة *complete or general*.

(ب) عامة/عالمية *universal*، بمعنى أنها تحاول أن تشتمل على الكتب المنشورة في كل بلد وفي كل العصور وفي كل الموضوعات.

(ج) قومية *national*، بمعنى أنها تشتمل على المواد المنشورة أو المطبوعة في بلد معين.

(د) مختارة *selective*، تشتمل عادة على أحسن الكتب أو الكتب الصالحة لغرض معين.

(هـ) خاصة *special*، قاصرة على أعمال مؤلف واحد أو موضوع واحد.

(و) تجارية *trade*، مجموعة أساسا لتسهيل بيع أو شراء الكتب

كتابة المراجع

هناك طريقتان لكتابة المراجع:

الطريقة الأولى :

نبدأ بكتابة اسم العائلة للمؤلف و بعده فاصلة (,) ثم الاسم الشخصي للمؤلف فنقطة(.) ثم اسم الكتاب فنقطة (.) ثم مكان النشر فنقطتين (:) ثم دار النشر ففاصلة(,) ثم السنة فنقطة(.) هكذا:
اسم العائلة للمؤلف، الاسم الشخصي للمؤلف. اسم الكتاب. مكان النشر: دار النشر، السنة.

مثال: التونسي، إسماعيل. تاريخ فرنسا. بيروت: دار الجيل، 1980.

وهذه الطريقة هي المتبعة في العلوم الإنسانية مثل الأديان، اللغات، الآداب، الفلسفة، التربية، التاريخ وغيرها. وتسمى هذه الطريقة بـ MLA اختصار:

لمزيد من دروس، ملخصات، امتحانات... موقع قلّمي

منظمة اللغة الحديثة

Modern Language Association

أما إذا كان للمرجع أكثر من مؤلف فالعمل:

• إذا كان للمرجع مؤلفان:

اسم عائلة المؤلف الأول، الاسم الشخصي للمؤلف الأول، اسم المؤلف الثاني كما هو مسجل في الكتاب. اسم الكتاب. مكان النشر: دار النشر، السنة.

مثال: التونسي، محمود، علي القطامي. نظريات الترجمة. القاهرة: دار الهلال،

1975

•

الطريقة الثانية :

اسم عائلة المؤلف، الحرف الأول من اسمه الشخصي. الحرف الأول من اسمه الثاني (اسم والده) (إذا وجد). (السنة). اسم الكتاب. مكان النشر: دار النشر .

مثال: الحفني، ع. (1993). موسوعة أعلام النفس. القاهرة: مكتبة مدبولي.

وهي الطريقة المتبعة في كتابة الببليوغرافيا والمراجع في المواضيع الاجتماعية وعلم النفس و المعروفة

بـ APA اختصار:

American psychological Association منظمة نقابة علماء النفس الأمريكيين.

كيف نكتب كتاب مع مؤلفين:

اسم عائلة المؤلف الأول، الحرف الأول من اسمه الشخصي..، اسم عائلة المؤلف الثاني، الحرف الأول من اسم المؤلف الثاني. (السنة). اسم الكتاب. المكان: دار النشر.

مثال: زيغور، ع.، حفني، ع. (1993). علم النفس في ميادينه وطرائقه. (ط 1). بيروت:

مؤسسة عز الدين.

كيفية صياغة لائحة ببليوغرافية

نحدد نوع أساس التجميع الذي تسعى الببليوغرافية إلى تغطيته

ومحددات جمع الببليوجرافيات هي :

1- التجميع على أساس الزمن الذي تسعى الببليوغرافيا إلى تغطيته

2- التجميع على أساس المكان منطقة جغرافية محددة .

3- التجميع على أساس المجال العلمي الذي تغطيه (مدى التغطية) ...الخ .

4- التجميع ضمن الإنتاج الفكري بلغة , أو لغات معينة يتم تحديدها للالتزام بها ...الخ .

ثم نقوم بخطوات إعداد الببليوغرافيا الآتية :

1. تحديد الهدف من أعداد الببليوغرافية .

2. تحديد المصادر والأدوات الببليوغرافية

3. اختيار العنوان الملائم للببليوغرافيا

4. تحديد العناصر المتبعة في الوصف الببليوغرافي

5. حصر بيانات مصادر المعلومات للببليوغرافية

6. تدوين مصادر المعلومات الببليوغرافية

7. ترتيب الببليوغرافية

8. أعداد كشاف للببليوغرافية.

تذكير

عرفت الببليوغرافية بتعاريف منها:

1. فن أو علم الوصف الدقيق للكتب (يعني وصف محتوياتها الأدبية أو بنيتها المادية)، أو هو على

الإطلاق علم الكتب الذي يعتبره البعض مقسما إلى أربعة أقسام:

أ) الببليوجرافيا التاريخية *historical*، وهي تتناول تاريخ إنتاج الكتاب وتشتمل على وصف الكتب

كأشياء مادية. يطلق عليها أيضا: الببليوجرافية النقدية أو التحليلية *critical or analytical*

bibliography.

ب) الببليوجرافيا المكتبية *bibliothecal*، وتهتم بجمع وحفظ وتنظيم الكتب في المكتبات.

ج) الببليوجرافيا الإحصائية *enumerative*، وتهتم بقيد جميع أنواع الكتب ومقالات الدوريات التي

كتبها مؤلف أو الخاصة بموضوع واحد يصاحبها حواشي تصف محتوياتها.

د) الببليوجرافيا العملية *practical*، وهي ذلك الجانب من علم الببليوجرافيا الذي يهتم بتعليم وتدريب

الطلاب وغيرهم على جمع وإعداد الببليوجرافيات.

2. إعداد قوائم الكتب ودراسة قوائم الإنتاج الفكري. والقوائم ذاتها يطلق عليها عامة ببليوجرافيات.

3. فن تسجيل الكتب. علم إنتاج الكتب وسجلاتها.

4. قائمة بالكتب مرتبة طبقا لبعض المبادئ.

5. فهرس مُحَشَّى للوثائق.

6. عملية تجميع الفهارس أو القوائم.

7. تقنية التجميع المنظم للقوائم الوصفية للوثائق أو التسجيلات المنشورة لأنواع المختلفة من المواد التي

لا تكون بحوزة مكتبة واحدة أو مالك واحد.

8. وثيقة تحلل وتنظم التفاصيل الخاصة بالعناصر الرسمية للمواد، مثل المنشئ والعنوان والتواريخ والمدى

والمحتويات بغرض تسهيل التعرف عليها وتنظيمها وفهمها. وعلى الرغم من أن هذا المصطلح يرتبط

لمزيد من دروس، ملخصات، امتحانات... موقع قلّمي

غالبا بالكتب، إلا أنه يستخدم عند التعامل مع أي المواد الأخرى التي يراد إنشاء بيبليوجرافيات وفهارس لها.

الضبط الببليوغرافي مصطلح يشير إلى العديد من الأنشطة الببليوجرافية، منها: التسجيلات الببليوجرافية الكاملة لجميع الوحدات الببليوجرافية، وتقنين الوصف الببليوجرافي، وتهيئة الوصول المادي خلال الشبكات أو أي تسهيلات تعاونية، وتهيئة الوصول الببليوجرافي خلال تجميع وتوزيع القوائم الموحدة والببليوجرافيات الموضوعية وخلال مراكز الخدمات الببليوجرافية